

# Nationell innovationsinfrastruktur för civil-militära synergier – steg 1

[2024-01611]

## 1. Erbjudandet i korthet

Detta erbjudande är en del av en större insats inom ramen för Innovationsprogrammet för civil-militära synergier, vars övergripande syfte är att öka samverkan mellan den civila sektorn och försvarssektorn. Samverkan mellan dessa sektorer ska bidra till att stärka svensk militär förmåga och samtidigt främja svensk konkurrenskraft och internationell uppkoppling. Med denna insats vill Vinnova och Försvarsmakten skapa en nationell infrastruktur av organisationer med nätverk, resurser och kompetenser för att åstadkomma ett effektivt samspel mellan civila och försvarsorienterade innovationsmiljöer samt försvarsmyndigheterna.

I Steg 1 kan intresserade innovationsmiljöer söka planeringsbidrag för att enskilt eller i samverkan med andra miljöer ta fram en skiss för en modell och en strategi för en nationell infrastruktur för civil-militära synergier. Syftet är att få inspel till hur en nationell infrastruktur kan åstadkommas. Skissen och strategin ska inkludera den egna organisationens roll och resursbehov.

Steg 2: Skisser framtagna i steg 1 kommer ligga till grund för utformningen av det andra steget. Vi planerar att erbjuda långsiktigt stöd för utvecklande av den föreslagna infrastrukturen. Denna utlysning kommer att vara öppen för alla, oavsett om man har sökt planeringsbidrag i steg 1 eller inte.

Sökanden ska vara en offentlig eller stiftelseägd innovationsmiljö, som exempelvis en inkubator, en science park eller ett innovationskontor.

## 2. Vad vill vi åstadkomma med erbjudandet?

Ett förstärkt och utvecklat innovationssystem ska utgå från redan fungerande innovations- och utvecklingsstrukturer. Dessa strukturer ska breddas och stärkas samt kompletteras med åtgärder för att främja civil-militär samverkan. Civila aktörer har, i kraft av sin förmåga till teknisk innovation, en viktig roll att spela för att på banbrytande sätt lösa militära och säkerhetsrelaterade utmaningar.

## **Regeringsuppdrag för civil-militära synergier**

Utlysningen är en gemensam satsning av Vinnova och Försvarsmakten och finansieras av Försvarsmakten inom ramen för ett regeringsuppdrag för civil-militära synergier. Syftet är bland annat att skapa ökade förutsättningar för sektorsövergripande samverkan med avsikten att banbrytande teknik, utvecklad för det civila området, i ökad utsträckning ska nyttiggöras genom innovationer på försvarsområdet.

[Läs mer om regeringsuppdraget för Civil-militära synergier](#)

[Läs mer om strategisk inriktning för Försvarsinnovation](#)

## **Utlysningens fokus**

Sverige har ett betydande nätverk av innovationsmiljöer spridda över hela landet som erbjuder innovationsstöd i olika former såsom nätverk, affärsutvecklingsstöd, test och demonstrationer. De innovationer och nya företag som växer fram är till stor del inriktade på den civila marknaden, trots att de i många fall har potential att möta försvarsrelaterade utmaningar. Vi vill identifiera dessa militärt relevanta innovationsmiljöer och stödja deras förmåga att bidra till det militära utvecklings- och innovationssystemet. Kunskapen om försvarets behov och förståelsen för vad det innebär att även leverera till försvars- och säkerhetssektorerna är i dagsläget otillräcklig för att Sverige fullt ut kan ta vara på potentialen. Det finns därför ett stort behov av kompetenshöjande insatser i innovationsmiljöerna, samt en förstärkning av deras resurser så att vi kan få till stånd ett effektivt samspel och utbyte mellan dessa miljöer, försvarsmyndigheterna och den etablerade försvarsindustrin.

## **Hållbarhet och jämställdhet**

Vinnova har i uppdrag att främja hållbar tillväxt och samhällsutveckling. Därför finns även ett fokus på hållbarhet och jämställdhet.

[Vårt arbete för att bidra till målen i Agenda 2030](#)

[Jämställd innovation – vad det innebär för dig som söker bidrag från oss](#)

### 3. Vem riktar vi oss till?

Utllysningen riktar sig till etablerade offentliga eller stiftelseägda innovationsmiljöer i Sverige. Med innovationsmiljö avses i detta fall innovationskontor, inkubatorer, science parks, och andra organisationer med etablerad och betydande verksamhet som involverar innovativa startups och scaleups. Dessa innovationsmiljöer kan redan ha god erfarenhet av försvarssektorn eller vara i huvudsak civilt orienterade. Vi riktar oss inte till testbäddar i detta skede.

### 4. Vad finansierar vi?

Aktiviteter som enskilt eller tillsammans med andra parter syftar till att ta fram en modell och en strategi för en framtida infrastruktur av innovationsmiljöer och andra organisationer. Huvudsyftet är att stärka Sveriges militära förmåga genom ökade synergier mellan det civila och de militära ekosystemen. Målet med planeringsprojektet är att ta fram en skiss som kan ligga till grund för nästa steg.

### 5. Hur stort bidrag ger vi?

Vår finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr både vilka slags kostnader och hur stor andel av kostnaderna som vi kan finansiera. Detta bestäms för varje organisation individuellt.

#### **Hur stort bidrag kan projektet få?**

Högst 200 000 kr per projekt

#### **Hur stort bidrag kan en projektpart få?**

Hur stort bidrag varje deltagande projektpart kan få beror främst på:

- vilka aktiviteter som parten ska genomföra i projektet
- partens storlek och verksamhet

I den här utlysningen kommer vi ge stöd av mindre betydelse, även kallat de minimis-stöd. Vi kan finansiera upp till 100% av en projektparts kostnader.

En organisation kan ta emot maximalt 300 000 euro över en treårsperiod i den här stödformen, oavsett finansiär och projekt. Det betyder att om samma organisation tagit emot stöd av mindre betydelse i andra projekt från andra finansiärer, påverkar det hur stort stödet kan bli i den här utlysningen.

För att beviljas detta stöd behöver ni lämna in ett intyg om de-minimistöd när ni skickar in ansökan.

## Vilka kostnader kan vi finansiera?

Vår finansiering får bara gå till vissa typer av kostnader. Dessa kallas stödberättigande kostnader. I den här utlysningen är följande typer av kostnader stödberättigande:

- **Personalkostnader:** Löner, sociala avgifter och andra personalavgifter som inte redan har finansiering från annat håll.
- **Konsult- och licenskostnader:** Konsulttjänster, kunskap och patent som köpts eller används på licens från en utomstående aktör
- **Övriga direkta kostnader:** Till exempel materiel, förrådsartiklar och resor som är nödvändiga för att genomföra projektet
- **Indirekta kostnader (overhead):** Kostnader som inte uppkommit som en omedelbar följd av men kan relateras till projektet, till exempel ordinarie lokaler och städning  
Indirekta kostnader får utgöra max 30% av personalkostnader

För mer detaljerad information om vilka kostnader vi kan finansiera, se [vår anvisning till stödberättigande kostnader](#).

## Vilka krav gäller för kostnader vi finansierar?

För att en kostnad ska vara stödberättigande måste den vara nödvändig för aktiviteterna i projektet. Projektkostnader måste också vara korrekt bokförda och särredovisas från organisationens övriga kostnader. En organisation får heller inte ta upp någon annans kostnader som sina egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se [vår anvisning till stödberättigande kostnader](#).

## 6. Vilka grundkrav gäller för att vi ska bedöma er ansökan?

För att vi ska ta ställning till och bedöma er ansökan måste den uppfylla vissa grundkrav – så kallade formella krav. Om dessa krav inte är uppfyllda kommer våra bedömare inte att hantera er ansökan.

- Projektparten är en offentlig eller stiftelseägd organisation med verksamhet i Sverige<sup>1</sup>
- Ansökan är skriven på svenska.

---

<sup>1</sup> Projektparten är en icke vinstdrivande aktör som har helt eller delvis offentligt ägande. Är aktören en stiftelse ska hela eller delar av styrelsen vara tillsatt av en offentlig aktör. Exempel på sådana organisationer är innovationskontor, inkubatorer, science parks.

- Projektet får inte ha påbörjats innan ansökan lämnas in
- Projektledaren är anställd hos en av projektparterna
- CV-bilaga enligt mall. Se avsnitt 9. CV krävs för projektledare och för nyckelpersoner från den sökande projektparten.

## 7. Hur går bedömningen till?

### Vad bedömer vi?

#### Potential

- I vilken omfattning sökanden har verksamhet relaterad till rådgivning, stöd och utveckling av startups och scaleups.
- I vilken utsträckning sökanden gör troligt att de kommer kunna bidra långsiktigt till den planerade infrastrukturen och därigenom öka samverkan mellan den civila sektorn och försvarssektorn – samt hur detta bidrar till att stärka svensk militär förmåga och svensk konkurrenskraft samt internationell uppkoppling.
- Hur väl projektet bedöms bidra till jämställdhet och hållbarhet med hänsyn till Sveriges säkerhet, konkurrenskraft och resiliens.

#### Aktörer

- I vilken utsträckning sökanden har tidigare erfarenhet av att arbeta med banbrytande teknologier och/eller teknik med dubbla användningsområden.
- I vilken utsträckning sökanden är en väl etablerad innovationsmiljö i Sverige.
- I vilken utsträckning sökanden har bevisad förmåga och kapacitet att mobilisera ekosystem av innovativa företag
- I vilken utsträckning man kommer säkerställa internationell uppkoppling

#### Genomförbarhet

- Hur realistiskt det är att projektet leder till framtagandet av en skiss på en modell och en strategi för en framtida infrastruktur av innovationsmiljöer och andra organisationer.

## Hur bedömer vi?

- Alla ansökningar som uppfyller de formella kraven bedöms av en grupp som består av bedömare utsedda av Vinnova och Försvarmakten.
- Vinnova ansvarar för bedömningsprocessen och fattar beslut tillsammans med Försvarmakten om vilka projekt som ska finansieras.

## 8. Vad händer när vi beslutat om er ansökan?

När vi bedömt alla ansökningar, skickar vi ett beslut där vi antingen beviljar eller avslår er ansökan. I beslutet anger vi hur mycket bidrag varje part i projektet beviljas. Vårt beslut kan inte överklagas.

## Vad gäller om ni beviljas finansiering?

Om vi beviljar er ansökan måste ni följa våra allmänna villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna en särskild handling där ni åtar er att genomföra projektet
- Att ni ska rapportera era kostnader och resultat till oss regelbundet under projektet
- Att ni, om ni är flera parter, måste komma överens om vad som gäller för projektet i ett projektavtal
- Hur resultatet ska komma till användning, och hur eventuell vetenskaplig publicering ska ske

[Se våra allmänna villkor samt få hjälp med att förstå och uppfylla dem](#)

Vi kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för enskilda projekt. De framgår i så fall av beslutet.

## Kan ni bli tvungna att betala tillbaka bidrag?

Ja, om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

## 9. Hur går det till att ansöka?

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i vår e-tjänst. Ansökan innehåller frågor om projektet, andra projektparter och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor enligt mall:

- Projektbeskrivning
- Meritförteckning/CV

### **Påbörja ansökan i god tid**

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra. Börja därför i god tid. Ni kan börja fylla i uppgifter och fortsätta vid ett senare tillfälle. När ansökan är färdig markerar ni den som klar.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan markera den som klar för att den ska registreras när utlysningen stänger.

## 10. Vad händer när utlysningen stängt?

När er ansökan registrerats skickar vi en bekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren.

Skickar ni in ansökan samma dag som utlysningen stänger, kan det ta några timmar innan ni får en bekräftelse. Om ni inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt, hör av er till oss.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra något i ansökan. Då kan ni bara komplettera om vi ber om det.

### **Vem kan läsa er ansökan?**

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Det innebär att vi måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men vi sekretessbelägger information som vi bedömer skulle kunna innebära ekonomisk skada om den lämnas ut, exempelvis uppgifter om verksamheten, uppfinningar eller forskningsresultat.

[Så hanterar vi allmänna handlingar och sekretess](#)