Titel: Ange projektets titel och akronym

Titel på engelska: Ange projektets titel på engelska

Projektets parter

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Roll\* | Organisation (= part)  och organisationsnummer | Totala kostnader i projektet (per part) | Sökt av Vinnova (per part) | Sökt andel av total kostnad (%) (per part) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| Total projektbudget | | | |  | |
| Varav sökt från Vinnova | | | |  | |

\*Koordinator (K), Forskningsutförare (Fo), Företag (Ftg)

Tid för genomförande: 2024-XX-YY till 202X-XX-YY

Sammanfattning  
En generell beskrivning av hela projektet som kan spridas publikt. Det här stycket kan användas för spridning och publicering av programkontoret för Metals & Minerals.

[Lägg till projektsammanfattning]

Projektidé  
Beskriv projektidén och hur projektförslaget bidrar med ny kunskap eller signifikant förbättring av metoder. Om ansökan gäller en genomförbarhetsstudie ska även behovet av en sådan inför ett kommande forskningsprojekt motiveras. Tänk på att idén ska falla inom Vinnovas definition av social innovation (se https://www.vinnova.se/publikationer/social-innovation/)

[Lägg till text]

Projektets mål  
Beskriv vad som ska ha uppnåtts när projektet är slut. Projektets mål ska svara mot projektets frågeställningar och kunna nås genom projektets genomförande.

[Lägg till text]

Leveranser  
Beskriv vad som ska finnas när projektet är slut (till exempel rapporter, modeller, konsortium, projektplan för forskningsprojekt etc.) och hur dessa leveranser är anpassade för fortsatt hantering (d.v.s. till dem som ska använda resultaten) eller som beslutsunderlag till ett eventuellt efterföljande forsknings- och utvecklingsprojekt.

[Lägg till text]

Potential

Projektets idé

Beskriv projektidén och hur projektförslaget bidrar med ny kunskap eller signifikant förbättring av metoder. Om ansökan gäller en genomförbarhetsstudie ska även behovet av en sådan inför ett kommande forskningsprojekt motiveras. Tänk på att idén ska falla inom Vinnovas definition av social innovation (se <https://www.vinnova.se/publikationer/social-innovation/>)

[Lägg till text]

Projektets bidrag till programmets mission

Sätt kryss i tabellen nedan vid det eller de sociala insatsområden som projektet adresserar. Detta ska även motiveras i texten efter tabellen.

|  |  |
| --- | --- |
| Programmets sociala insatsområden | Markera med X |
| **2.2.1** Social goals |  |
| **2.2.2** Competence supply |  |
| **2.2.3** Education |  |
| **2.2.8** Internationalization |  |
| **2.2.9** Attractiveness |  |

Beskriv vilket eller vilka av programmets sociala insatsområden projektet adresserar, på vilket sätt samt hur den projektidé som undersöks därigenom kan bidra till att uppfylla programmets mission. Se programmets scopedokument avsnitt 2.2 på <https://impactinnovation.se/projekt/metals-minerals/>.

[Lägg till text]

Övriga intressenter

Beskriv hur projektet kan bidra till att etablera och utveckla samarbeten med andra relevanta aktörer som normalt inte är verksamma inom gruv- och metallindustrin.

[Lägg till text]

Jämställdhet och hållbar samhällsutveckling

Beskriv hur projektets potential att bidra ökad jämställdhet och en hållbar samhällsutveckling i enlighet med Agenda 2030.

[Lägg till text]

Genomförande

Bakgrundsanalys

Beskriv det vetenskapliga och industriella/företagsmässiga kunskapsläget från vilket projektet utgår.

[Lägg till text]

Projektets mål

Beskriv vad som ska ha uppnåtts när projektet är slut. Projektets mål ska svara mot projektets frågeställningar och kunna nås genom projektets genomförande.

[Lägg till text]

Leveranser

Beskriv vad som ska finnas när projektet är slut (till exempel rapporter, modeller, konsortium, projektplan för forskningsprojekt etc.) och hur dessa leveranser är anpassade för fortsatt hantering (d.v.s. till dem som ska använda resultaten) eller som beslutsunderlag till ett eventuellt efterföljande forsknings- och utvecklingsprojekt.

[Lägg till text]

Kommunikationsplan

Beskriv hur projektet avser kommunicera pågående arbete, insatser och resultat.

[Lägg till text]

Plan för projektet

Beskriv vad som skall göras inom projektet och hur de olika aktiviteterna hänger ihop. Beskriv särskilt jämställdhets- och mångfaldsaspekter. Dela in projektet i arbetspaket och beskriv innehållet i varje paket och hur varje projektpart bidrar. Det är viktigt att denna punkt beskrivs utförligt och inkluderar en beskrivning av hur projektet identifierar och hanterar eventuella risker.

[Lägg till text]

Tidplan för projektet

Tidsätt arbetspaketen och ange ev. delmål och leveranser (lägg till rader vid behov).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbetspaket | Slutdatum | Delmål/leverans |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Aktörskonstellation

Projektets parter (organisationer)

Beskriv kort projektets parter och deras roll i projektet.

[Lägg till text]

Projektgrupp

Beskriv den kompetens som behövs för att genomföra projektet samt hur långt den samlade kompetensen hos projektets deltagare täcker de discipliner som behövs för att lösa projektuppgiften. Om viss kompetens saknas inom projektgruppen, beskriv hur den indirekt kan säkerställas, till exempel genom en referensgrupp.

[Lägg till text]

Beskriv projektgruppens deltagare och markera nyckelpersoner Observera att det skall framgår att all nödvändig kompetens är tillgänglig för projektet. Ange nyckelpersoner med (N). Glöm ej att bifoga CV enligt mall för alla nyckelpersoner.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Person, organisation och epost  *Nyckelperson markeras med (N)* | Kompetensområde och roll i projektet | Kön | Tid i pro­jektet (% av heltid) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sammanfatta kvinnors respektive mäns deltagande som nyckelpersoner i projektet i nedanstående tabell. Redogör för könsfördelningen, inklusive åtagande och inflytande. Förklara en eventuellt ojämn fördelning med hänvisning till projektets specifika förutsättningar (allmänna hänvisningar till "ojämn könsfördelning i branschen” och liknande är inte tillräckligt som förklaring).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kön | Andel av deltagande nyckelpersoner (%) | Andel av nyckelpersoners nedlagda tid (%) |
| Kvinnor |  |  |
| Män |  |  |

[Lägg till text]

Redogör för om konsulter kommer att anlitas inom projektet, vilken kompetens de bidrar med och i vilken omfattning.

[Lägg till text]