# **Projekttitel**

Radera all kursiv text, behåll rubrikerna. Använd Times New Roman med 12 punkters storlek. Ändra inte marginalerna. Projektbeskrivningen får maximalt omfatta fem A4-sidor.

|  |  |
| --- | --- |
| Projektinformation  |  |
| Projekttitel: | Sökande [eller Koordinator]: |
| Ansökan avser (välj ett alternativ):[ ]  Spår 1 (beslutsunderlag inför innovationsupphandling)[ ]  Spår 2 (pågående innovationsupphandling) | Antal kompetenser/ tillgång till infrastruktur som söks: |
| Startdatum och slutdatum:  | Sökt bidrag i SEK:  |
| Tematiskt område (välj minst ett alternativ):[ ]  Resurseffektiv och cirkulär ekonomi[ ]  Upphandling av klimatneutrala varor och tjänster |

# Sökandes verksamhet

*Beskriv kortfattat den verksamhet som söker stöd.*

# Potential

### Den möjliga/ pågående innovationsupphandlingen

*Beskriv översiktligt följande: Vilket/ vilka behov ligger till grund för den möjliga eller pågående innovationsupphandlingen. Vad vill ni uppnå (mål)? Hur skiljer sig de lösningar som ni vill innovationsupphandla från vad som är tillgängligt idag? Vilka metoder avser ni undersöka/ använda? Projekts status? Inkludera en enkel tidsplan och fyll i riskanalysen nedan.*

*Beskriv kort de tre risker (till exempel kopplat till projektets genomförande eller lösningens utformning) som ni bedömer viktigast och hur dessa ska hanteras?*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risk**  | **Beskrivning** | **Sannolikhet**(låg/ medel/ hög) | **Påverkan** (låg/ medel/ hög) | **Hantering** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

### Potential för samhällsvärde

*Beskriv kort om och hur utmaningen är relevant för flera aktörer (i och utanför offentlig sektor) och vilken marknad ni tror att det kan finnas för nya lösningar (volym, andra kunder, möjlighet för utvecklande företag att sprida och skala).*

### Potential för grön omställning

*Beskriv projektets potential att bidra positivt till en resurseffektiv och cirkulär ekonomi alternativt användning av klimatneutrala varor och tjänster.*

### Måluppfyllelse: Jämställdhet

*Obs, denna fråga är obligatorisk för samtliga Vinnova-ansökningar. Därför besvaras frågan besvaras inte här, utan i det webbaserade formuläret på Vinnovas Intressentportal under rubriken ”Projektuppgifter”.*

# Aktörer

### Behov av extern rådgivning eller infrastruktur

*Ange och motivera nedan vilken typ av extern rådgivning, eller extern infrastruktur för verifiering och validering, som ni söker stöd för.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Typ av kompetens**  | **Typ av infrastruktur** | **Motivering** (hur ska ert projekt förbättras) |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

### Organisation

*Beskriv kort de delar av er interna verksamhet som ska delta i projektet. Finns representation från: a) det verksamhetsområde som ska använda lösningen, b) intern expertis inom upphandling och c) intern innovations- eller utvecklingspersonal? Beskriv förankring i organisationen samt eventuella externa parter som är knutna till projektet.*

### Projektledare

*Beskriv kort projektets projektledare och dennas kompetens och förmåga att genomföra projektet.*

# Genomförande

### Tidsplan och budget

*Ange tidsplan och budget för den Vinnova-finansierade delen av er möjliga eller pågående innovationsupphandling i förhållande till den omfattning och typ av extern rådgivning eller tillgång till infrastruktur som ska anlitas.*

*Obs, notera att endast kostnader för externa konsulter och licenser ska anges. Ingen egen finansiering ska räknas med.*

*Tabell: Kompetens 1, 2, 3 etc. När ska den tas in, vad ska den arbeta med?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ av kompetens/ infrastruktur** | **Tidsplan** (när ska den upphandlas och nyttjas) | **Budget** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |