

Erbjudande Genomförbarhetsstudie

Framtidens attraktiva livsmiljöer genom en socialt hållbar industri

1. Erbjudandet i korthet

Denna utlysning riktar sig till er som fått en skiss godkänd i utlysningens första del. Vi behöver skapa samhällen där större företa- och industrietableringar inte bara leder till ekonomisk tillväxt, utan också till attraktiva livsmiljöer för de människor som lever och verkar där, nu och i framtiden. För att lyckas är samverkan mellan olika aktörer avgörande eftersom utmaningarna ofta är komplexa.

Frågor kopplade till en socialt hållbar industri är centrala för utvecklingen av samhällen som helhet och de är särskilt angelägna mot bakgrund av de stora investeringar som görs för den gröna omställningen. Hur skapas sociala värden i samband med industrietablering/-expansion? Hur kan lokala invånare involveras i industriella etableringar och förändringar i markanvändningen på ett sätt som skapar mening och långsiktiga värden för samhället? Hur kan tillståndsprocesser bedrivas på ett mer inkluderande sätt, där lokalbefolkningen har verkliga möjligheter att påverka?

2. Vad vill Vinnova åstadkomma med erbjudandet?

Syftet med detta erbjudande är att utveckla metoder för hur industrier och samhällen kan samverka för att maximera det sociala värdet i samhällen där större företags- och industrietableringar sker och/eller planeras.

Erbjudandet bidrar till att nå de globala hållbarhetsmålen. Vi tar fasta vid att jämställdhet utgör ett viktigt verktyg för att uppnå dessa mål. Därför verkar vi för att vår verksamhet ska bidra till att kvinnor och män har samma makt att forma samhället och sina egna liv. Jämställdhet finns därför med som bedömningskriterier.:

[Vinnovas arbete för att bidra till målen i Agenda 2030.](#)

[Jämställd innovation – vad det innebär för dig som söker bidrag från oss](#)

Erbjudandet är inriktat mot genomförbarhetsstudier. Genom finansiering av genomförbarhetsstudier kommer Vinnova inventera projektidéer som förväntas ligga till grund för eventuellt kommande forsknings- och utvecklingsprojekt.

Effektmål

Projekt som finansieras ska på sikt bidra till ett eller flera av följande effektmål:

- Stärka Sveriges förutsättningar för attraktiva livsmiljöer i samband med industrietableringar.
- Generera långsiktiga värden för lokalsamhällen och industri.
- Metoder och arbetssätt som genom ett brett deltagande i samrådsprocesser bygger långvariga relationer med lokalbefolkningen.
- Utveckla ny kunskap om hur man arbetar med social hållbarhet som fortlöpande process under en investerings hela livstid; från planeringsstadiet genom hela verksamhetens livstid tills efter att industrin lagt ner sin produktion.
- Utveckla lärande och erfarenhetsutbyte mellan aktörer från olika branscher.

Resultatmål

De genomförbarhetsstudier som finansieras inom ramen för denna utlysning ska bidra till att utreda förutsättningar för utveckling och införande av innovativa lösningar eller förslag på innovativa lösningar som bidrar till samtliga resultatmål nedan:

- Ökad kunskap om hinder och möjligheter för att bidra till attraktiva livsmiljöer genom en socialt hållbar industri.
- En trovärdig plan för hur projektresultaten ska tas vidare och växlas upp i ett följdprojekt.
- Ökad samverkan mellan aktörer inom sektorn och mellan olika sektorer nationellt och/eller internationellt för att skapa och uppnå gemensamma målsättningar.
- Engagerat en bred krets av intressenter i nya eller utökade aktörskonstellationer i ett eventuellt nästkommande forsknings- och innovationsprojekt.

Ambitionen är att under 2025 erbjuda följdinvestering för beviljade ansökningar av karaktären industriell forskning/experimentell utveckling.

Bakgrund

Vinnova har senaste åren haft flera dialoger med och lyssnat in berörda aktörer i systemet. Vi kan konstatera att det finns ett behov av att skapa samhällen där företags- och industrietableringar inte bara leder till ekonomisk tillväxt. Hösten 2023 arrangerade Vinnova en samverkansarena inom en socialt hållbar industri, som sedan resulterade i en rapport. Slutsatserna därifrån har legat till grund för utlysningens syfte och mål. Bland annat tittar rapporten närmare på Social License to Operate (SLO) och hur det kan stärka arbetet med samhällsomställningen. Begreppet har sitt ursprung i industrin och var till att börja med en metafor som liknade lokalsamhällets godkännande med statens makt att bevilja formella tillstånd ("license"). Det krävs satsningar i lokalsamhället, samtidigt som de planetära utmaningarna hanteras. Behovet av likvärdiga samrådsprocesser lyfts av nästan samtliga deltagargrupper i samverkansarenan. Detta kan införlivas exempelvis genom nationella riktlinjer, vägledning eller praxis för hur ett bra samråd ska se ut.

Fritt tillgängliggörande av vetenskapliga publikationer och resultat

Resultat från forskning och innovation som görs fritt tillgängliga ökar möjligheten för fler att bidra till lösningar på samhällsutmaningar. Den här utlysningen ska bidra till att fler resultat görs fritt tillgängliga för alla. Därför ska all vetenskaplig publicering ske med öppen tillgång.

3. Vem riktar sig utlysningen till?

Utlsyningen riktar sig till de som skickat in en skiss och fått den godkänd ins första del. Utlysningen riktar sig till konsortier bestående av olika aktörer som företag, civilsamhälle, offentliga organisationer, forskningsinstitut, universitet, högskolor och andra relevanta aktörer som har kompetens och förmåga att genomföra projektet.

Konsortier som söker ska bestå av minst tre projektparter, varav minst två olika aktörstyper där minst en är en civilsamhällesaktör.

Projektpart som söker bidrag ska vara svensk juridisk person. Med svensk juridisk person likställs i detta avseende utländsk organisation som har filial eller driftställe i Sverige. Kostnaderna i projektet ska då kunna hänföras till filialens eller driftställets verksamhet. Utländska aktörer utan filial eller driftställe i Sverige kan delta i projekten utan finansiering från Vinnova.

4. Vad finansierar vi?

Denna utlysning avser genomförbarhetsstudier. Genomförbarhetsstudier kan förkortat beskrivas som en utvärdering och analys av:

- styrkor, svagheter, möjligheter och risker i ett kommande forsknings- och utvecklingsprojekt.
- vilka resurser som krävs för att genomföra projektet.
- hur troligt det är att projektet når framgång.

För fullständiga definitioner, se [Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](#)

Projekt som finansieras kan pågå mellan sex och tolv månader. Projekt som finansieras ska startas den 12 november 2024.

5. Hur stort bidrag ger vi?

Vinnovas finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr både *vilka slags kostnader* och *hur stor andel* av kostnaderna som vi kan finansiera. Detta bestäms för varje organisation individuellt. Vi skiljer därför på hur stort bidrag projektet kan få, och hur mycket varje deltagande projektpart kan få.

Hur stort bidrag kan projektet få?

Maximalt bidrag är 500 000 kronor per projekt och Vinnovas bidrag får uppgå till högst 80 procent av projektets totala stödberättigande kostnad.

Hur stort bidrag kan en projektpart få?

I den här utlysningen ger vi stöd till aktiviteter som omfattas av stödgrunderna Genomförbarhetsstudie samt Stöd av mindre betydelse (de minimis), se [Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](#).

Hur stort bidrag varje deltagande projektpart kan få beror främst på:

- vilka aktiviteter som projektparten ska genomföra i projektet
- projektpartens storlek och verksamhet

Bidrag till företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av regler om statligt stöd och beviljas i enlighet med artikel 25 i EU-kommissionens förordning om allmänna gruppundantag (GBER). Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor andel av en organisations stödberättigande kostnader som får täckas genom bidrag.

Dokumentet "Stödnivåer, definitioner med mera för bidrag enligt Vinnovas stödordning" (se [Stödgrunder och stödnivåer för bidrag](#)) förtydligar vad som gäller för olika stora organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet.

För Genomförbarhetsstudie gäller följande stödnivå:

Andel av stödberättigande kostnad som får täckas genom bidrag

Aktivitet	Litet företag	Medelstort företag	Stort företag
Genomförbarhetsstudie	70%	60%	50%

Hur EU definierar små och medelstora företag framgår i [Användarhandledning om definitionen av SMF-företag som du hittar här](#).

Varje projektpart ansvarar själv för att mottaget bidrag inte överstiger den stödnivå som är tillåten enligt reglerna för statligt stöd.

Stöd av mindre betydelse

Bidrag till företag och organisationer med ekonomisk verksamhet kan i den här utlysningen även beviljas som "stöd av *mindre betydelse*" (även kallat *de minimis*-stöd) enligt EU-kommissionens förordning nr 1407/20136.¹

Sådant stöd kan ges med upp till 100 % av organisationens stödberättigande kostnader.

Maximalt tillåtet *stöd av mindre betydelse* är sammanlagt € 300 000 per mottagare under de tre senaste beskattningsåren. Den begränsningen gäller endast stöd av mindre betydelse. Andra bidrag eller stödformer räknas inte in i begränsningen. Organisationer som söker stöd av mindre betydelse måste bifoga ett intyg till sin ansökan, där det framgår om ni fått stöd av mindre betydelse de senaste åren och till vilka belopp.

Stöd till offentliga aktörer och icke-ekonomisk verksamhet

Bidrag till universitet och högskolor, forskningsinstitut, kommuner, regioner och myndigheter och civilsamhällets organisationer som deltar i sin icke-ekonomiska verksamhet omfattas inte av reglerna om statsstöd. I den här utlysningen kan dessa aktörer få sina stödberättigande kostnader finansierade upp till 100%.

Det är viktigt att ni som söker själva gör en bedömning huruvida den aktuella verksamheten omfattas av statsstödsreglerna. Vinnova uppmanar sökande att ta del av förordningar och regelverk på Vinnovas webbplats.

¹ http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_sv.pdf

Vilka kostnader kan vi finansiera?

Vår finansiering får bara gå till vissa typer av kostnader. Dessa kallas stödberättigande kostnader. I den här utlysningen är dessa typer av kostnader stödberättigande:

- **Personalkostnader:** Löner, sociala avgifter och andra personalavgifter.
- **Utrustning, mark och byggnader:** Instrument, utrustning och hyra för annan lokal än ordinarie verksamhetslokal.
- **Konsult- och licenskostnader:** Konsulttjänster, kunskap och patent som köpts eller används på licens från en utomstående aktör.
- **Övriga direkta kostnader:** Till exempel material, förrådsartiklar och resor som är nödvändiga för att genomföra projektet.
- **Indirekta kostnader (overhead):** Kostnader som inte uppkommit som en omedelbar följd av men kan relateras till projektet, till exempel ordinarie lokaler och städning. Indirekta kostnader får utgöra max 30 procent av en organisations stödberättigande personalkostnad.

För mer detaljerad information om vilka kostnader vi kan finansiera, se [Anvisning till stödberättigande kostnader](#).

Vilka krav gäller för kostnader vi finansierar?

För att en kostnad ska vara stödberättigande måste den vara nödvändig för aktiviteterna i projektet. Projektkostnader måste också vara korrekt bokförda och särredovisas från organisationens övriga kostnader. En organisation får heller inte ta upp någon annans kostnader som sina egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se [Anvisning till stödberättigande kostnader](#).

6. Vilka grundkrav gäller för att vi ska bedöma er ansökan?

För att vi ska ta ställning till och bedöma er ansökan måste den uppfylla vissa grundkrav – så kallade formella krav. Om dessa krav inte är uppfyllda kommer våra bedömare inte att hantera er ansökan.

Vi kommer endast att bedöma ansökningar som uppfyller följande formella krav:

- Projektparterna är juridiska personer. Notera att enskild firma inte är en juridisk person.
- De projektparter som söker bidrag från Vinnova är antingen svenska juridiska personer eller utländska organisationer som har filial eller driftsställe

i Sverige och där kostnaderna i projektet är hänförliga till filialens eller driftställets verksamhet.

- Aktörskonstellationen innehåller vid ansökningstillfället minst tre projektparter.
- Projektparterna representerar minst två olika aktörsgupper/sektorer, varav en från civilsamhället.
- Ansökan är skriven på svenska eller engelska.
- Ansökan innehåller alla obligatoriska bilagor enligt avsnitt 9.
- Ansökan innehåller inga bilagor utöver de som efterfrågas i avsnitt 9.
- Bilagorna är skrivna på tillhandahållna mallar, uppfyller formateringskrav och överstiger inte max antal sidor enligt avsnitt 9.

7. Hur går bedömningen till?

Projektförslaget som beskrivs i skissen kommer utvärderas av Vinnova som kommer fatta beslut om inbjudan till ett nästa steg. De inskickade projektskisserna kommer bedömas i konkurrens enligt kriterierna **Potential**, **Aktörer** och **Genomförbarhet**. Beslut meddelas senast den 5 september vilka av de inskickade projektskisserna som har rankats högst och därmed får möjlighet att gå vidare till nästa steg vilket blir att skicka in en genomförbarhetsstudie.

Vad bedömer vi?

Potential

Det vill säga betydelsen av resultaten och effekterna om projektet lyckas.

1. Projektets potential att bidra till utlysningens effekt och resultatmål.
2. Projektets potential att etablera och utveckla samverkan mellan flera relevanta aktörer.
3. I vilken grad projektet har potential att bidra till ökad jämställdhet och en hållbar samhällsutveckling i enlighet med Agenda 2030.

Aktörer

1. Sammansättning, kompetens, förmåga och engagemang i förhållande till projektmål och genomförande.
2. Projektledarens kompetens, trovärdighet och engagemang att leda projektet.
3. Projektteamets sammansättning, särskilt gällande nyckelpersoner. Detta med avseende på könsfördelning, inklusive engagemang och fördelning av makt och inflytande, samt projektets ambition och plan för att åtgärda eventuella obalanser.

Genomförbarhet

1. Projektplanens och budgetens realism, trovärdighet och ändamålsenlighet.
2. Engagemang och grad av samverkan mellan deltagande aktörer.
3. Hur väl jämställdhets- och mångfaldsaspekter har integrerats i projektplanen.
4. I vilken utsträckning hantering av potentiella målkonflikter är integrerad i projektplanen.

Hur bedömer vi?

Projekturvalet hanteras av Vinnova i en process där de ansökningar som uppfyller de formella kraven i avsnitt 6 konkurrerar med varandra om utlysningens budget. Bedömningen baseras på den elektroniska ansökan som lämnats in via Vinnovas e-tjänst (se avsnitt 9).

Översiktligt kan urvalsprocessen beskrivas på följande sätt:

1. Ansökan lämnas in via Vinnovas e-tjänst.
2. De ansökningar som uppfyller de formella kraven enligt avsnitt 6 värderas i förhållande till bedömningskriterierna ovan av särskilt utsedda bedömare. Bedömarna är förordnade av Vinnova och arbetar under sekretess och tystnadsplikt. Den samlade värderingen resulterar i en rekommendation till Vinnova. Bedömningen baseras på den information som finns i ansökan.

Baserat på de särskilt utsedda bedömarnas rekommendation fattar Vinnova beslut om vilka ansökningar som beviljas finansiering och vilka som avslås.

Vi bedömer även finansiell status

Innan vi beslutar om finansiering gör vi också en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som får bidrag. Vi använder oss av information som vi får från kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet.

För att vi ska bevilja finansiering gäller detta:

- Organisationer som söker bidrag för personalkostnader måste vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket
- Organisationer får inte vara på obestånd, genomgå likvidation eller företagsrekonstruktion. De ska heller inte ha obetalda skulder hos Kronofogdemyndigheten.
- Aktiebolag får inte ha förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.

8. Vad händer när vi beslutat om er ansökan?

När vi bedömt alla ansökningar, skickar vi ett beslut där vi antingen beviljar eller avslår er ansökan. I beslutet anger vi hur mycket bidrag varje part i projektet beviljas. Vårt beslut kan inte överklagas.

Vad gäller om ni beviljas finansiering?

Om vi beviljar er ansökan måste ni följa Vinnovas allmänna villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna en särskild handling där ni åtar er att genomföra projektet
- Att ni ska rapportera era kostnader och resultat till Vinnova regelbundet under projektet
- Att ni måste komma överens om vad som gäller för projektet i ett projektavtal (projektavtal krävs dock inte för genomförbarhetsstudier)
- Att det ska finnas en plan för hur resultatet ska komma till användning, och för hur eventuell vetenskaplig publicering ska ske

[Se våra allmänna villkor samt få hjälp med att förstå och uppfylla dem](#)

Ni behöver även följa de särskilda villkor som gäller för den här utlysningen:

- Projektet ska vara representerat av minst en projektpart vid de konferenser och andra aktiviteter som anordnas inom programmet, uppskattningsvis vid ett till två tillfällen per år.
- För genomförbarhetsstudier gäller istället för paragraf 1.4 i Allmänna villkor följande:
Projektavtal krävs inte i detta projekt.

Vi kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för individuella projekt. De framgår i så fall av beslutet.

Kan ni behöva betala tillbaka bidrag?

Om ni inte följer våra villkor kan ni bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om ni beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

9. Hur går det till att ansöka?

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i Vinnovas e-tjänst. Ansökan innehåller frågor om projektet, andra projektparter och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor:

- **Projektbeskrivning** (obligatorisk bilaga) enligt mall för projektbeskrivning som hämtas från utlysningens webbsida. Projektbeskrivningen får maximalt omfatta 9 stående A4-sidor och ska vara skriven på svenska eller engelska med 12 punkters svart text. **CV-bilaga** (obligatorisk bilaga) enligt mall som hämtas från utlysningens webbsida. Den ska innehålla för projektet relevanta CV för samtliga nyckelpersoner och får vara på max två A4-sidor per person.
- **Avsiktsförklaringar** (obligatorisk bilaga) enligt mall som hämtas från utlysningens webbsida. Varje projektpart ska lämna en avsiktsförklaring undertecknad av person som är behörig att teckna avtal om forsknings- och innovationsprojekt för den aktuella organisationens räkning. De undertecknade avsiktsförklaringarna skannas in och laddas upp i e-tjänsten. **Observera att även forskningsorganisationer ska lämna avsiktsförklaring.**
- **Intyg de minimis** Organisationer som söker stöd av mindre betydelse (även kallat de minimis-stöd) ska bifoga ifylld blankett "Intyg om stöd av mindre betydelse / de minimis-stöd", se

Påbörja ansökan i god tid

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra. Börja därför i god tid. Ni kan börja fylla i uppgifter och fortsätta vid ett senare tillfälle. När ansökan är färdig markerar ni den som klar.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan markera den som klar för att den ska registreras när utlysningen stänger.

10. Vad händer när utlysningen stänger?

När er ansökan registrerats skickar vi en bekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren för koordinerande projektpart.

Skickar ni in ansökan samma dag som utlysningen stänger, kan det ta några timmar innan ni får en bekräftelse. Hör av er till oss om ni inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra något i ansökan. Då kan ni bara komplettera om vi ber om det.

Vem kan läsa er ansökan?

Ansökan i dess helhet kan läsas av Vinnovas personal samt av särskilt utsedda och av Vinnova förordnade externa bedömare. Samtliga arbetar under tystnadsplikt.

Ansökningar som lämnas in till oss blir allmänna handlingar. Det innebär att vi måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men vi sekretessbelägger information som vi bedömer skulle kunna innebära ekonomisk skada för den enskilde om den lämnas ut. Sådan information kan exempelvis vara uppgifter om affärs- och driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat.

[Så hanterar vi allmänna handlingar och sekretess](#)

Viktiga datum

Öppningsdatum (steg 1)	1 juli 2024
Sista ansökningsdag	27 augusti 2024 klockan 14:00
Senaste beslutsdatum (steg 1)	5 september 2024
Öppningsdatum (steg 2)	5 september 2024
Sista ansökningsdag	15 oktober 2024 klockan 14:00
Senaste beslutsdatum (steg 2)	8 november 2024
Projektstart tidigast	9 november 2024
Projektstart senast	22 november 2024