***OBS.***

***1.*** *Hjälptexterna under varje kapitelrubrik ska tas bort innan dokumentet skickas in.*

***2.*** *Notera att projektbeskrivningen ska skrivas med 12 punkters (TimesNewRoman) text på svenska eller* ***engelska****. Max antal sidor är tio.*

***3.*** *Det går bra att använda den mall som indiska departementet för vetenskap och teknik (DBT) tillhandahåller. Ta då ändå med den information som efterfrågas nedan tack.*

# Intresseväckande sammanfattning

*Ge en kort sammanfattning av projektet i populärvetenskaplig anda. Fånga in vision och tänkta resultat. Max 750 tecken. Sammanfattningen görs publik på t.ex. Vinnovas webbsida. Lämna alltså endast publik information i detta kapitel!*

# Projektets bakgrund och nyhetsvärde

*Beskriv projektets bakgrund och kunskapsläget. Beskriv hur projektet bidrar med något väsentligt bättre eller nyskapande. Projektförslaget ska innehålla en systematisk och strukturerad omvärldsbeskrivning med relevant koppling till industriellt och akademiskt nuläge.*

# Beskrivning av projektet

*I detta avsnitt beskriver ni vad ni vill uppnå och förväntade resultat (3.1 Potential), hur ni konkret kommer att genomföra arbetet (3.2 Genomförbarhet) och vilka som kommer att utföra arbetet (3.3 Aktörer).*

## Potential

*Beskriv projektets mål samt potentialen att bidra till förnyelse och kraftsamling. Beskriv projektets potential att resultera i faktiska tjänster efter projektets genomförande. Beskriv hur projektet kan bidra till hållbar utveckling. Beskrivningen ska beakta hur resultaten kommer både kvinnor och män tillgodo.*

## Genomförbarhet

### Mål och leveranser

*Ange tydliga, specifika, realistiska och mätbara mål för projektet. Beskriv vad som kommer att ha uppnåtts med en projektfinansiering, och varför denna är väsentligt för att åstadkomma färdplanens mål.*

*Om projektet inte är jämställt (60/40 procent) i nuläget, beskriv långsiktiga mål kopplat till jämställdhet och hur ni kommer arbeta för att nå närmare denna målbild.*

### Transparens

*Beskriv hur projektet ska jobba för att vara transparent och utformat på ett sätt så att aktörer utanför projektkonsortiet kan följa projektets framskridande och ta del av arbete och resultat.*

### Arbetspaket eller delaktiviteter

*Beskriv här hur projektet ska genomföras, använd tabellerna nedan för att beskriva de olika arbetspaketen eller delaktiviteter. Arbetspaketet ”Projektledning” måste ingå och även en plan för hur projektresultat ska kunna överföras till andra sammanhang. Visualisera planerat arbete på en tidslinje, t.ex. ett GANTT diagram.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbetspaket/Delaktivitet** | **Deltagare** |
| **WP 1, Projektledning, (uppskatta tid och kostnad)** | *Ansvarig* |
| *Övergripande koordinerande projekt.*  *Kort beskrivning av innehåll och vad respektive deltagare bidrar med.* | *Deltagare 1,*  *Deltagare 2,*  *Osv.* |
| **Leverabler** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WP N, Titel, (uppskatta tid och kostnad)** | *Ansvarig* |
| *Lägg till så många arbetspaket som behövs för att beskriva projektet.* | *Deltagare 1,*  *Deltagare 2,*  *Osv.* |
| **Leverabler** |  |

## Aktörer

*Beskriv hur projektet ska ledas och vara bemannat. Presentera kort projektets aktörer samt deras respektive engagemang, kompetens och roll i projektet. Beakta huruvida nödvändiga aktörer för att åstadkomma beskriven effekt (t.ex. pilot, och senare implementering av en specifik tjänst) är knutna till projektet, som part, eller genom supportbrev. Supportbrev från väsentliga aktörer ska tydligt beskriva med vilka förutsättningar eller resurser de avser att stödja projektet. Beskriv hur, och i vilken utsträckning verkliga användare kommer engageras i projektet. Beskriv även hur projektet kommer beakta genus och jämställdhet i genomförande och resultat, i linje med jämställdhetspolitiska målen.*

*Beskriv även hur projektteamet är sammansatt med avseende på könsfördelning och inflytande[[1]](#footnote-2) (position och resursförbruk).*

# Projektets kostnader och finansiering

*I detta avsnitt ska ni motivera och förklara projektets budget och innehåll för kostnadsposter, t.ex. genomsnittlig lönekostnad per timma för respektive part, vad kostnadsposter 'Konsultkostnader, licenser m.m.' består av och hur stor del av övriga direkta kostnaderna som utgörs av resor.*

*Denna beskrivning kompletterar de finansiella tabeller som sänds in via Intressentportalen.*

# Övrigt och referenser

*Om föreslaget projekt bygger på tidigare pilotprojekt, eller kommersiella tjänster som med projektet kommer utvecklas, lämna referenser till beskrivningar av resultat och effekter av dessa.*

1. <http://www.regeringen.se/regeringens-politik/jamstalldhet/mal-for-jamstalldhet/> [↑](#footnote-ref-2)